



Gemeinschaftsschule Auenland

Gemeinschaftsschule mit Oberstufe

des Schulverbandes Bad Bramstedt in Bad Bramstedt

Vereinbarung von Schülerinnen und Schülern, Eltern und Lehrkräften zur Sicherung des Lernerfolgs im digitalen Lernen auf Distanz (dLD)

Schülerinnen und Schüler ...

- haben mit dem Beginn des digitalen Lernens auf Distanz alle Schulbücher zu Hause
- loggen sich morgens ab 07:45 bei IServ ein und rufen die Aufgaben aus dem Aufgabenmodul ab.
- bearbeiten an diesem Schultag die Aufgaben der jeweiligen Fächer. Bei Fragen schreiben sie ihre Mitschüler/innen im Klassenchat bei IServ an. Wenn die nicht helfen können, wird die Lehrkraft z.B. per Telefon oder E-Mail kontaktiert.
- laden die Arbeitsergebnisse so rechtzeitig hoch, dass diese spätestens zum Stundenbeginn der nächsten Unterrichtsstunde vorliegen. Andernfalls wird die Lehrkraft über den Grund einer Verspätung per E-Mail darüber informiert.
- nehmen an virtuellen Treffen (Videokonferenzen, Treffen im Chatraum, ...) teil. Wenn nicht, wird das Fehlen bei der jeweiligen Lehrkraft möglichst im Voraus entschuldigt.
- Die Merkblätter „Aufgabenbearbeitung“ (Anhänge senden, E-Mails formulieren, etc.) und „Tipps für einen guten Arbeitsplatz“ sind griffbereit und werden befolgt.
- Das Ausdrucken von AB soll nach Möglichkeit vermieden werden.
- Die Bearbeitung der Aufgaben im digitalen Lernen auf Distanz fließt in gleicher Weise in die Fachnote ein wie die im regulären Unterricht gezeigten Leistungen.
- Grundsätzlich bleibt die zeitliche Struktur des gültigen Stundenplans erhalten.

Eltern ...

- und Kinder nutzen den IServ-Zugang der Schule gemeinsam.
- sorgen für eine dem Schulvormittag vergleichbare Zeitstruktur (07.45 bis 14:50 Uhr).
- stellen ihren Kindern für die Dauer des Schultages einen Arbeitsplatz inklusive geeignetem digitalem Endgerät zur Verfügung (ggf. stellt die Schule ein Leihgerät).

Hinweise für Lehrkräfte

- ❖ IServ sollte auch im Präsenzunterricht immer mal wieder eingebunden werden, sodass die SuS die Bedienung trainieren.
- ❖ Aufgaben werden nur über das Aufgabentool von IServ gestellt.
- ❖ Der Messenger dient nur zum Austausch und Besprechen zwischen SuS; ggf. kann sich die Lehrkraft hier mit einbringen oder mit den SuS im Chat verabreden.
- ❖ E-Mails werden für Informationen /Informationsschreiben der Klassenlehrkräfte genutzt sowie für den individuellen Kontakt zwischen Lehrkraft und einzelnen SuS.
- ❖ Optional können in der Klasse Telefonpartner (zum Beispiel für den Fremdsprachenunterricht) vereinbart werden.

Aufgaben und Rückmeldungen

- ❖ Die einzelnen Aufgaben werden mit Fach und Lehrperson gekennzeichnet.
- ❖ Als Format ist PDF oder JPG zu wählen, sodass keine Kompatibilitätsprobleme entstehen.
- ❖ Alle Aufgaben für den entsprechenden Tag sollen bis 07:45 Uhr im Aufgabentool erscheinen (Die Aufgaben können am Abend vorher hochgeladen und mit einer Uhrzeit für das Erscheinen versehen werden).
- ❖ Grundsätzlich bleibt die zeitliche Struktur des gültigen Stundenplans erhalten.
- ❖ Die Rückmeldungen an SuS erfolgt zeitlich entsprechend der Unterrichtsverpflichtung der Lehrkraft Mo bis Fr in der Zeit von 07:45 bis 15:00 Uhr. Außerhalb dieser Zeiten findet kein verpflichtender Informationsaustausch über IServ statt.
- ❖ Die Aufgaben werden nicht für die ganze Woche, sondern (möglichst) für den jeweiligen Schultag gestellt.
- ❖ Das Ausdrucken von AB soll nach Möglichkeit vermieden werden.
- ❖ Die SuS erhalten regelmäßige Rückmeldungen der Lehrkräfte; die Form kann dabei individuell gewählt werden
- ❖ Insbesondere die Kernfächer Deutsch, Englisch und Mathematik halten mindestens einmal in der Woche eine Videokonferenz mit den SuS ab.
- ❖ Zu Aufgaben, die nicht von der LK per Videokonferenz besprochen werden, werden Lösungen hochgeladen. In einstündigen Fächern kann die Besprechung auch erfolgen, nachdem zwei Wochen Fernunterricht beendet sind.
- ❖ Die Klassenlehrkräfte halten wöchentlich persönlichen Kontakt zu allen SuS ihrer Klasse.
- ❖ **Die DaZ-SuS und SuS mit Förderbedarf müssen besonders in den Blick genommen werden und bedürfen zusätzlicher Absprachen mit dem Klassenteam.**